



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio XI
 Ambito Territoriale di Prato e Pistoia - sede di PISTOIA

IL DIRIGENTE

VISTO l'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritta il 21 Giugno 2017 concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2017/18 ed in particolare l'art. 14 che stabilisce i criteri di utilizzazione del personale A.T.A. a tempo indeterminato su posti vacanti e/o disponibili di D.S.G.A.;

VISTO il CCDD del 26/07/2017 che richiama integralmente il C.C.N.I. del 26 Luglio 2017 relativamente alla copertura dei posti di D.S.G.A. vacanti e/o disponibili per l'anno scolastico 2014/2015, mediante provvedimento di utilizzazione del personale A.T.A. appartenente ai profili di responsabile amministrativo o assistente amministrativo titolare in altra scuola;

VISTA la nota MIUR prot. n.37381 del 29.08.2017 relativa alle istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2017/18;

CONSIDERATO che presso l'Istituto I.C. 'Frank Carradori' di Pistoia non ci sono Assistenti Amministrativi di ruolo che possono sostituire il DSGA;

CONSIDERATO altresì, che si rende necessario, per la copertura dei suddetti posti di DSGA l'utilizzazione di Assistenti Amministrativi titolari in altra scuola che, a tale proposito hanno presentato domanda per essere inseriti nell'apposito elenco provinciale;

VISTO l'elenco provinciale di cui al suddetto contratto collettivo decentrato regionale pubblicato in data 11/09/2017;

DECRETA

l'utilizzazione dell'Assistente Amministrativo Sig.ra Belsanti Cania Anna titolare presso I.C. 'Libero Andreotti' in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso l'Istituto I.C. 'A. Frank Carradori' di Pistoia con decorrenza giuridica 01.09.2017 e decorrenza economica 13/09/2017 limitatamente all'anno scolastico 2017/18 conservando, pertanto, a pieno titolo il proprio status di personale di ruolo.

- Ai Dirigenti Scolastici di Pistoia e Provincia
- Al Personale interessato - Loro Sedi
- Alle OO.SS. della Scuola - Loro Sedi

IL DIRIGENTE

Dott.sa Laura Scoppetta

Responsabile del procedimento :
 Laura Scoppetta
 e-mail: laura.scoppetta@istruzione.it
 tel. 0573-990202

Via Mabellini, 9 - 51100 Pistoia
 Tel.0573 9901
 e-mailPEO usp.pt@istruzione.it
 e-mailPEC: usppt@postacert.istruzione.it
 Web: <http://www.usp.pt.it>

Referente:
 Catia Buscioni
 e-mail:
catia.buscioni.206@istruzione.it
 tel. n.: 0573 990218 - Voip 68418