



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*

Ufficio XI

Ambito Territoriale di Prato e Pistoia - sede di PISTOIA

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** l'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritta il 21 Giugno 2017 concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2017/18 ed in particolare l'art. 14 che stabilisce i criteri di utilizzazione del personale A.T.A. a tempo indeterminato su posti vacanti e/o disponibili di D.S.G.A.;

**VISTO** il CCDD del 26/07/2017 che richiama integralmente il C.C.N.I. del 26 Luglio 2017 relativamente alla copertura dei posti di D.S.G.A. vacanti e/o disponibili per l'anno scolastico 2014/2015, mediante provvedimento di utilizzazione del personale A.T.A. appartenente ai profili di responsabile amministrativo o assistente amministrativo titolare in altra scuola;

**VISTA** la nota MIUR prot. n.37381 del 29.08.2017 relativa alle istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2017/18;

**CONSIDERATO** che presso l'Istituto I.C. 'Roncalli Galilei' di Pistoia non ci sono Assistenti Amministrativi di ruolo che possono sostituire il DSGA;

**CONSIDERATO** altresì, che si rende necessario, per la copertura dei suddetti posti di DSGA l'utilizzazione di Assistenti Amministrativi titolari in altra scuola che, a tale proposito hanno presentato domanda per essere inseriti nell'apposito elenco provinciale;

**VISTO** l'elenco provinciale di cui al suddetto contratto collettivo decentrato regionale pubblicato in data 11/09/2017;

#### DECRETA

l'utilizzazione dell'Assistente Amministrativo Sig. Poli Paolo titolare presso l'Istituto PTTF01000R - ITTS "Fedi - Fermi", in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso l'Istituto I.C. 'Roncalli Galilei' di Pistoia con decorrenza giuridica 01.09.2017 e decorrenza economica 13/09/2017 limitatamente all'anno scolastico 2017/18 conservando, pertanto, a pieno titolo il proprio status di personale di ruolo.

- Ai Dirigenti Scolastici di Pistoia e Provincia
- Al Personale interessato - Loro Sedi
- Alle OO.SS. della Scuola - Loro Sedi

IL DIRIGENTE

Dott.sa Laura Scoppetta

Responsabile del procedimento :  
Laura Scoppetta  
e-mail: [laura.scoppetta@istruzione.it](mailto:laura.scoppetta@istruzione.it)  
tel. 0573-990202

Via Mabellini, 9 - 51100 Pistoia  
Tel. 0573 9901  
e-mail: [PEO\\_osp.pt@istruzione.it](mailto:PEO_osp.pt@istruzione.it)  
e-mail: [usppt@postacert.istruzione.it](mailto:usppt@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.osp.pt.it>

Referente:  
Catia Buscioni  
e-mail: [catia.buscioni.206@istruzione.it](mailto:catia.buscioni.206@istruzione.it)  
tel. n.: 0573 990218 - Voip 68418