



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio XI*  
*Ambito territoriale della provincia di Prato e Pistoia*  
*sede di Pistoia*

Ufficio Pensioni/Riscatti/Ricongiunzioni

Pistoia, 07/12/2017

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Statali  
di Pistoia e Provincia

e p.c. All'INPS Gestione ex INPDAP  
Sede Provinciale di Pistoia

Alle Segreterie Provinciali delle OO.SS.  
e Patronati di Pistoia e Provincia

Al MEF-RTS  
Sede territoriale di Pistoia

**Oggetto: D.M. n.919 del 23-11-2017 - C.M. n. 0050436. 23-11-2017 - Cessazioni dal servizio dal 01-09- 2018 Personale Docente e ATA -Trattamento di Quiescenza - Indicazioni operative**

Si comunica, con l'invito alla massima diffusione nei confronti del personale interessato, che il MIUR ha pubblicato il Decreto n. 919 del 23 novembre 2017, avente per oggetto i pensionamenti del personale scolastico a decorrere dal 1° settembre 2018 e la relativa Circolare n. 50436 recante indicazioni e istruzioni operative, di cui si allega copia.

Il personale scolastico, interessato a produrre domanda di collocamento a riposo potrà produrre domanda tramite procedura web POLIS "ISTANZE ON LINE", **entro il prossimo 20 dicembre 2017**.

Si segnala l'importante novità contenuta nella suddetta Circolare Ministeriale "l'accertamento del diritto a pensione sarà effettuato da parte delle competenti sedi INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo entro i termini che saranno comunicati successivamente con nota congiunta MIUR/INPS".

Altra importante novità di quest'anno, rispetto a quanto avveniva precedentemente, riguarda le segreterie scolastiche che dovranno convalidare al SIDI le cessazioni dal servizio con l'apposita funzione, **dopo** l'accertamento del diritto a pensione effettuato dall'INPS.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*

*Ufficio XI*

*Ambito territoriale della provincia di Prato e Pistoia*

*sede di Pistoia*

Pertanto, questo Ufficio si riserva di trasmettere in data successiva alla pubblicazione della nota congiunta MIUR/INPS, una comunicazione recante **nuove** istruzioni operative per la gestione delle pratiche di pensione e per le pratiche di TFS.

**Le domande di trattenimento in servizio**, ai sensi dell'art. 1, comma 257 della Legge n.208/2015, ovvero quelle finalizzate al raggiungimento del minimo contributivo (20 anni) per l'accesso alla pensione di vecchiaia (*fino al raggiungimento del 70° anno di età anagrafica*) dovranno essere **presentate in modalità cartacea al Dirigente Scolastico** e per conoscenza quest'Ufficio entro il **20-12-2017**.

L'accoglimento o il diniego delle stesse è di competenza del Dirigente Scolastico che dovrà notificare l'esito all'interessato e per conoscenza a questo Ufficio previo accertamento dell'anzianità contributiva.

Ai fini de suddetto accertamento, le Amministrazioni scolastiche dovranno richiedere la certificazione della posizione contributiva all'INPS (gestione pubblici dipendenti) e per conoscenza all'Ufficio Pensioni di questo UST che fornirà per quanto di competenza il supporto necessario.

Entro il 20 dicembre vanno inoltre presentate:

- le revoche delle domande di cessazioni dal servizio;
- le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, da parte di quel personale che **non ha raggiunto l'età anagrafica di 65 anni entro il 31-8-2018**, ma ha raggiunto **entro il 31-12-2018** il requisito contributivo per la pensione anticipata di anni 41 e mesi 10 per le donne; anni 42 e mesi 10 per gli uomini, con contestuale riconoscimento del trattamento di pensione.

**I Dirigenti scolastici** presentano la domanda di cessazione dal servizio **entro il 28 febbraio**, come disciplinato dall'art.12 del C.C.N.L. per l'Area V della Dirigenza sottoscritto il 15/07/2010.

Le recenti riforme pensionistiche hanno modificato le modalità di accesso alla pensione e di calcolo dell'assegno.

Il personale Docente/ATA che alla data del **31-08-2018** avrà raggiunto l'età anagrafica di **anni 66 e mesi 7** ed avrà perfezionato almeno **20 anni** di anzianità contributiva (anche attraverso il regime di cumulo gratuito che prevede la somma di tutti i contributi versati in diverse gestioni ai fini del raggiungimento del minimo contributivo di anni 20) **sarà collocato in pensione di vecchiaia d'ufficio dal 1-9-2018** (*anche in assenza dell'istanza di cessazione dal servizio on line*) dai Dirigenti Scolastici, **previa notifica** entro i termini che saranno comunicati da questo Ufficio successivamente alla pubblicazione della nota MIUR/INPS.

Si fa presente che non è prevista nell'istanza di cessazione dal servizio per vecchiaia-limiti di età (da presentare on line attraverso il sito del MIUR) l'opzione per coloro che raggiungono l'età anagrafica di anni 66 e mesi 7 entro il **31 agosto 2018** in quanto detto personale è da collocare in pensione di vecchiaia d'ufficio in presenza del requisito minimo contributivo previsto dalla normativa vigente (*anni 20 al 31-8-2018*).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio XI*  
*Ambito territoriale della provincia di Prato e Pistoia*  
*sede di Pistoia*

I Dirigenti Scolastici dovranno **obbligatoriamente** collocare a riposo il personale che abbia raggiunto i requisiti per la **pensione anticipata** (anni 41 e mesi 10 per le donne; anni 42 e mesi 10 per gli uomini) al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio ossia a 65 anni compiuti entro e non oltre il 31/8/2018 (come dispone la Circolare Ministeriale), **previa notifica** al personale interessato entro i termini che saranno comunicati in data successiva alla pubblicazione della nota congiunta MIUR-INPS.

Ai fini dell'accertamento dell'anzianità contributiva del personale che dovrà essere obbligatoriamente collocato in pensione con **acquisizione** della cessazione dal servizio al SIDI, e di quel personale che chiede di essere trattenuto in servizio oltre i limiti di età, le Amministrazioni Scolastiche dovranno richiedere la certificazione della posizione contributiva all'INPS (gestione pubblici dipendenti) e per conoscenza all'Ufficio Pensioni di questo UST che fornirà per quanto di competenza il supporto necessario.

Dopo l'avvenuta notifica, **gli interessati dovranno presentare** all'INPS la domanda per il pagamento della pensione tramite l'assistenza gratuita del Patronato qualora non l'avessero già presentata.

Le lavoratrici della Scuola potranno conseguire il diritto al trattamento di pensione dal 01-09-2018 in presenza di un'anzianità contributiva pari o superiore a **35 anni** e di un'età anagrafica pari o superiore a **57 anni e 7 mesi** entro il **31-12-2015**, a condizione che optino per la liquidazione della pensione secondo il sistema del calcolo contributivo.

Inoltre, si prega di contattare l'Ufficio Pensioni di questo UST **prima** di convalidare al SIDI le cessazioni dal servizio per quel personale che avendo i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne; 42 anni e mesi 10 per i maschi) e non avendo ancora compiuto i **65 anni** di età anagrafica entro il **31 agosto 2018** (*limite ordinamentale*) chiedono la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento di pensione entro il **20 dicembre 2017**.

Per quanto riguarda il personale che ha già ricevuto dall'INPS il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE Social siamo in attesa di indicazioni dalla Direzione Generale per il Personale Scolastico -MIUR ai fini dell'acquisizione della cessazione dal servizio.

Si invitano le Istituzioni Scolastiche a farci pervenire **entro il 9-1-2018 una copia di tutte le domande di pensione** (*non dell'istanza di cessazione dal servizio on line presentata tramite il sito del MIUR*) presentate dal personale Docenti/ATA all'Ente Previdenziale tramite l'assistenza gratuita del Patronato.

Si ringrazia per la collaborazione e si rimane a disposizione per eventuali ed ulteriori chiarimenti.

Allegati: Circolare MIUR-DM n.919/2017

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Laura Scoppetta