



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia

ALLEGATO 3

FUNZIONIGRAMMA DELL'UFFICIO XI – AMBITO TERRITORIALE DI PRATO E PISTOIA

Gli uffici di Ambito costituiscono il terminale territoriale dell'USR e gestiscono prevalentemente input provenienti dal livello regionale del MIUR (Direzione Regionale) e dagli utenti (Istituti scolastici, personale della scuola, famiglie, enti locali, associazioni).

Il workflow deve essere improntato alla flessibilità ed il più possibile automatizzato, per permettere reazioni tempestive non rallentate da eccessivi passaggi intermedi ed incertezze nell'assegnazione delle pratiche. Questo deve avvenire attraverso chiare regole *a priori*, relative all'ingresso, smistamento, elaborazione ed uscita delle informazioni.

Ingresso delle informazioni.

I canali formali sono tre: PEO, PEC e cartaceo.

Ciascun canale deve essere presidiato costantemente, pertanto viene individuato per ogni punto d'accesso almeno un responsabile ed almeno un sostituto in caso d'assenza del responsabile principale. Il compito di questo personale è di valutare in base al Manuale di Gestione Documentale la necessità di protocollazione di ciascuna comunicazione in ingresso e: 1) nel caso non sia necessaria la protocollazione, inoltrare/consegnare immediata per competenza e/o conoscenza; 2) nel caso sia necessaria la protocollazione, passaggio al protocollo e, nel caso di comunicazioni con scadenze imminenti (meno di sette giorni), inoltrare "anticipato" per competenza e/o conoscenza.

PEO Prato: Letizia Raddi e Pasquale Romano (sostitute: Barbara Bonechi, Maria Priolo)

PEC e cartaceo Prato: Fausto Montagnani (sostituto: Antonio Gabino)

PEO e PEC Pistoia: Catia Buscioni (sostituto: Daniele Leporatti)

Cartaceo Pistoia: Angela Pepe (sostituta: Catia Buscioni)

Funzionalmente quest'area appartiene ai servizi di diretta collaborazione con il Dirigente, costituendo tipica attività della segreteria.

Protocollo e flusso informativo interno.

Tutte le comunicazioni in ingresso soggette a protocollazione devono essere protocollate entro i termini previsti da norma e Manuale di Gestione Documentale, pertanto anche su questa attività viene individuato almeno un responsabile ed almeno un sostituto in caso d'assenza del responsabile principale. L'assegnazione viene effettuata in base alla materia della comunicazione ed in base ai settori ed alle unità organizzative definite dall'organigramma; in particolare se la pratica è ricompresa fra quelle esplicitamente previste per un'unità organizzativa deve essere assegnata al responsabile o referente provinciale, altrimenti al coordinatore del servizio. Si sottolinea come, nel caso di settori non articolati nell'Organigramma per sede, stante la suddivisione dell'Ufficio in due AOO distinte, nel caso in cui il



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia

coordinatore sia in servizio presso l'altra sede il responsabile del protocollo avrà cura di trasmettervi la comunicazione.

Protocollo Prato: Fausto Montagnani (sostituti: Antonio Gabino, Barbara Bonechi e Salvatore D'Ambrosio)

Protocollo Pistoia: Catia Buscioni (sostituti: Alfredo Gambardella e Daniele Leporatti)

Funzionalmente quest'area appartiene al Servizio Risorse Umane e Strumentali.

Lavorazione delle pratiche.

I procedimenti vengono seguiti dalle unità organizzative definite dall'Organigramma. L'assegnazione a protocollo viene effettuata, per la maggior parte dei casi, al responsabile o referente territoriale, che ne prendono carico e, nel secondo caso, danno opportuna conoscenza al responsabile dell'unità. Il responsabile del procedimento avrà in ogni caso sempre cura di assicurarsi della corretta e tempestiva trattazione della pratica, nonché della corretta comunicazione e pubblicazione degli atti conseguenti, anche quando non direttamente assegnata a se.

Il personale assegnato ai vari servizi, *non comprensivi delle attività già sopra considerate*, è il seguente:

SERVIZI DI DIRETTA COLLABORAZIONE

UFFICIO SEGRETERIA DIRIGENTE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Responsabile: Alfredo Gambardella

Referenti provinciali: Letizia Raddi (Prato), Alfredo Gambardella (Pistoia)

Altri addetti: Catia Buscioni, Daniele Leporatti.

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Responsabile: Stefano Arcangeli – Studio RSPP Firenze

UFFICIO COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE CON IL TERRITORIO

Responsabili provinciali: Maria De Simone (Prato), Daniele Leporatti (Pistoia)

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Coordinatore: Giuseppe Giglio

UFFICIO PERSONALE

Responsabile: Giuseppe Giglio

Referenti provinciali: Maria Priolo (Prato), Giuseppe Giglio (Pistoia)

Altri addetti: Devid Crisci

UFFICIO GESTIONE DOCUMENTALE, SPEDIZIONE, PROTOCOLLO CARTACEO E ARCHIVIO

Responsabile: Emanuela Cotronei

Referenti provinciali: Fausto Montagnani (Prato), Giuseppe Giglio (Pistoia)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia

Altri addetti: Salvatore D'ambrosio, Angela Pepe, Pierfilippo Bianco, Antonio Gabino, Barbara Bonechi

SERVIZIO INFORMATICO INTERNO

Responsabile: Alfredo Gambardella

Referenti per entrambe le province: Fabrizio Alderighi, Barbara Bonechi, Pasquale Romano

SORVEGLIANZA E SUPPORTO AGLI UFFICI

Responsabile: Giuseppe Giglio

Addetti: Salvatore D'Ambrosio, Cinzia Ciervo, Sara Frascolla, Erica Scartabelli, Pierfilippo Bianco, Antonio Gabino

CENTRALINO

Prato: Pasquale Romano

Pistoia: Francesca D'Alò

SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO

Coordinatore: Mirko Fleres

UFFICIO LEGALE

Responsabile: Sergio Scorza

UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

UPD di Prato: Mirko Fleres, Sergio Scorza, Letizia Raddi

UPD di Pistoia: Mirko Fleres, Giuseppe Giglio, Alfredo Gambardella

UFFICIO CONTENZIOSO LAVORO

Responsabili: Sergio Scorza (Prato), Giuseppe Giglio (Pistoia)

UFFICIO CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Responsabile: Alfredo Gambardella

SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'AUTONOMIA SCOLASTICA

Coordinatore: Mirko Fleres

Referenti¹: Daniele Leporatti, Maria De Simone, Ilaria Bonanno, Simona Guarducci, Lucia Giachini.

SERVIZIO ORDINAMENTI

Coordinatrice: Liliana Amici

UFFICIO ESAMI E TITOLI DI STUDIO - ALUNNI

Responsabile: Silvia Ficacci

Referenti provinciali: Letizia Raddi (Prato), Silvia Ficacci (Pistoia)

Altri addetti: Meri Bartolozzi, Alfredo Gambardella, Daniele Leporatti, Emanuela Cotronei

UFFICIO SCUOLE PARITARIE

¹ Per un approccio più agile l'organizzazione di questo settore avviene ad hoc, con un distinto piano delle attività e progetti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia

Responsabile: Liliana Amici

Referenti provinciali: Liliana Amici (Prato), Meri Bartolozzi (Pistoia)

SERVIZIO RECLUTAMENTO MOBILITÀ E ORGANICI

Coordinatore: Mirko Fleres

UFFICIO RECLUTAMENTO ED ORGANICI DOCENTI E ATA

Responsabili Primaria e Infanzia: Daniela Grilli (Prato), Catia Buscioni (Pistoia)

Responsabili Primo Grado: Emanuela Cotronei (Prato), Lapo Maletta (Pistoia)

Responsabili Secondo Grado: Liliana Amici (Prato), Lapo Maletta (Pistoia)

Responsabili ATA: Liliana Amici (Prato), Silvia Ficacci (Pistoia)

Altri addetti: Daniele Leporatti, Alfredo Gambardella, Devid Crisci, Maria Priolo, Loretta Sabatini²

UFFICIO MOBILITÀ E DIRITTO ALLO STUDIO

(organizzato come due task force territoriali, trasversali rispetto ad ordini e gradi e comprensivi del personale docente ed ATA)

Responsabili: Daniela Grilli (Prato), Catia Buscioni (Pistoia)

Altri addetti: Liliana Amici, Letizia Raddi, Emanuela Cotronei, Alfredo Gambardella, Loretta Sabatini, Lapo Maletta, Silvia Ficacci, Antonio Gabino, Barbara Bonechi, Devid Crisci, Maria Priolo.

SERVIZIO CARRIERE E PENSIONI

Coordinatore: Pietro Neri

UFFICIO CARRIERE E GESTIONE PENSIONISTICA GENERALE

Responsabile: Pietro Neri

Referenti provinciali: Maria Ruggiero (Prato), Pietro Neri (Pistoia)

Altri addetti: Antonella Maddaluno, Silvia Bertocci, Federica Venturi

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE

Coordinatore: Silvia Ficacci

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

Responsabile: Silvia Ficacci

Referenti provinciali: Maria Rosaria Pierri (Prato), Rosaria Raffaele (Pistoia)

Altri addetti: Daniela Grilli, Barbara Bonechi

UFFICIO ECONOMATO

Responsabile: Emanuela Cotronei

Referenti provinciali: Emanuela Cotronei (Prato), Pietro Neri (Pistoia)

² Personale in quiescenza con incarico di collaborazione gratuita.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia

UFFICIO VICE CONSEGNETARIO

Sub-consegnatario di Prato: Emanuela Cotronei

Sub-consegnatario di Pistoia: Pietro Neri