



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*

Ufficio XI  
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia - sede di PISTOIA

Ufficio Istituzioni I

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritta il 12 Giugno 2019 concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2019/20 ed in particolare l'art. 14 che stabilisce i criteri di utilizzazione del personale A.T.A. a tempo indeterminato su posti vacanti e/o disponibili di D.S.G.A.;

**VISTO** il CCNR del 03/07/2019 che richiama integralmente l'ipotesi di C.C.N.I. del 12 Giugno 2019 relativamente alla copertura dei posti di D.S.G.A. vacanti e/o disponibili per l'anno scolastico 2019/2020, mediante provvedimento di utilizzazione del personale A.T.A. appartenente ai profili di responsabile amministrativo o assistente amministrativo titolare in altra scuola;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 38905 del 28 Agosto 2019 relativa alle istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2019/20;

**CONSIDERATO** che presso Istituto Tecnico Agrario 'D. Anzilotti' non ci sono Assistenti Amministrativi di ruolo che possono sostituire il DSGA;

**CONSIDERATO** altresì, che si rende necessario, per la copertura dei suddetti posti di DSGA l'utilizzazione di Assistenti Amministrativi titolari in altra scuola che, a tale proposito hanno presentato domanda per essere inseriti nell'apposito elenco provinciale;

**VISTO** l'elenco provinciale di cui al suddetto contratto collettivo decentrato regionale pubblicato da questo ufficio in data 02/09/2019;

**DECRETA**

l'utilizzazione dell'Assistente Amministrativo Sig.ra **Motti Anna** titolare presso I.C. 'Galileo Chini', in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso Istituto Tecnico Agrario 'D. Anzilotti' con decorrenza giuridica ed economica 05.09.2019 limitatamente all'anno scolastico 2019/20 conservando, pertanto, a pieno titolo il proprio status di personale di ruolo.

IL DIRIGENTE

*Dott. Mirko Fleres*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93*

Responsabile del procedimento :  
Mirko Fleres  
e-mail: [mirko.fleres@istruzione.it](mailto:mirko.fleres@istruzione.it)  
tel. 0573-990202

Via Mabellini, 9 – 51100 Pistoia  
Tel. 0573 9901  
e-mail PEO [usp.pt@istruzione.it](mailto:usp.pt@istruzione.it)  
e-mail PEC: [usppt@postacert.istruzione.it](mailto:usppt@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.usp.pt.it>

Referente Ufficio Personale Ata  
Dott.sa Silvia Ficacci  
e-mail [silvia.ficacci@istruzione.it](mailto:silvia.ficacci@istruzione.it)  
Tel. +39 0573 990210